

CIRCOLARE 3.4...- Programmazione MiBAC di natura strategica- Programma Operativo Nazionale (PON) "Cultura e Sviluppo" per il periodo 2014-2020, cofinanziato dai fondi europei (FESR), azione 6c.1.b

SCHEDA A - SCHEDA DI RILEVAZIONE FABBISOGNI DI DIGITALIZZAZIONE

SEZIONE 1- ANAGRAFICA

Istituto MiBAC proponente	
Regione	
Sede	
Referente	
Tel.	
E-mail	
Attrattore per il quale si segnala il fabbisogno	Selezionare dalla lista degli attrattori consultabile al seguente sito web: http://ponculturaesviluppo.beniculturali.it/my_uploads_pcs/2019/02/Decreto-Attrattori-PON-9_10_2017-1.pdf

SEZIONE 2- IDENTIFICAZIONE DEL FABBISOGNO

Indicare la tipologia di fabbisogno	<input type="checkbox"/>	Realizzazione di piattaforme conoscitive ed informative, sistemi informativi integrati, aree di socializzazione e condivisione web oriented, realizzazione applicazioni tecnologiche
	<input type="checkbox"/>	Digitalizzazione del patrimonio culturale legato agli attrattori
	<input type="checkbox"/>	Creazione/ implementazione di archivi digitali
	<input type="checkbox"/>	Realizzazione applicativi, soluzioni ed allestimenti TIC di supporto alla fruizione e di accompagnamento alla visita dell'attrattore e dei beni collegati
	<input type="checkbox"/>	Realizzazione di card per la fruizione di servizi integrati o in rete, sistemi di bigliettazione integrata, servizi di informazione integrata sull'offerta e relative modalità di fruizione, ecc.
	<input type="checkbox"/>	Sistemi di monitoraggio e valutazione dei servizi erogati, indagini sulla domanda, ecc.
	<input type="checkbox"/>	Repository documentale locale/cloud (consentire gestione documentale amministrativa a livello locale tramite soluzioni software in locale o su piattaforma in Cloud)
	<input type="checkbox"/>	Repository documentale locale/cloud ad uso regionale(consentire gestione documentale amministrativa a livello locale tramite soluzioni software in locale o su piattaforma in Cloud)
	<input type="checkbox"/>	Digitalizzazione documentale (opere scritte, testi e libri, allo scopo di conservazione e fruizione da parte degli utenti in forma elettronica)
	<input type="checkbox"/>	Digitalizzazione anche 3d opere (manufatti, dipinti e statue allo scopo di

	<p>conservazione e fruizione da parte degli utenti in forma elettronica)</p> <p><input type="checkbox"/> Realtà aumentata sistema software – contenuti (Sistema che consenta attraverso opportuno device, smartphone od occhiali, di inserire nell'ambiente reale simulazioni di immagini computerizzate)</p> <p><input type="checkbox"/> Realtà virtuale sistema software – contenuti (Sistema che consenta attraverso occhiali 3D di immergere l'utente in una esperienza di visita virtuale secondo il contesto della struttura)</p> <p><input type="checkbox"/> Tour virtuale (Sistema informatico che permetta all'utente di navigare in modo virtuale, attraverso piattaforme on-line, all'interno degli ambienti della struttura)</p> <p><input type="checkbox"/> Gaming [applied games o serious games] applicato al patrimonio culturale (Applicazioni fruibili dagli utenti on-line e installabili sui propri dispositivi che consentono la divulgazione del patrimonio culturale attraverso esperienze di gioco)</p> <p><input type="checkbox"/> Audio guide – contenuti (Guide audio che narrano i contenuti espositivi delle strutture)</p> <p><input type="checkbox"/> Video guide- contenuti (Guide video e filmati che narrano i contenuti espositivi delle strutture)</p> <p><input type="checkbox"/> Sistema di Analytics e Business Intelligence (in grado di supportare i processi decisionali e di valutazione delle politiche dei luoghi della cultura attraverso i dati provenienti da tutto l'ecosistema museale, dati da biglietteria, dati disponibili sulle piattaforme social media, dati sugli accessi ai musei, dati sulla esperienza di visita, sulla valutazione delle strutture)</p>
Fornire dettagli e specifiche tecniche del fabbisogno	<i>(Max circa 2.500 battute)</i>
Motivazioni del fabbisogno in relazione all'attrattore	<p><i>Illustrare le valutazioni che hanno condotto ad individuare la necessità dell'intervento proposto: rispetto alle finalità individuate quali fabbisogni e criticità sono stati rilevati e in che termini il progetto può incidere positivamente sull'attrattore.</i></p> <p><i>(Max circa 2.500 battute)</i></p>

SCHEDA B - SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE

Azione 6c1.b "Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate"

SEZIONE 1 – ANAGRAFICA DELLA PROPOSTA

Istituto MiBAC proponente	
Regione	
Sede	
Referente	
Tel.	
E-mail	
Attrattore per il quale si segnala il fabbisogno	Selezionare dalla lista degli attrattori consultabile al seguente sito web: http://ponculturaesviluppo.beniculturali.it/my_uploads_pcs/2019/02/Decreto-Attrattori-PON-9_10_2017-1.pdf

SEZIONE 2 – DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

2.1– LOCALIZZAZIONE DEI BENI E/O DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PROPOSTA

Regione	Provincia	Comune	Denominazione Attrattore culturale interessato
Eleggibili solo: Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sicilia			Selezionare dalla lista degli attrattori consultabile al seguente sito web: http://ponculturaesviluppo.beniculturali.it/my_uploads_pcs/2019/02/Decreto-Attrattori-PON-9_10_2017-1.pdf

2.2 – AMBITO DELLA PROPOSTA

Indicare la tipologia tramite una crocetta nella casella corrispondente. E' possibile indicare più di una tipologia per descrivere la medesima proposta.

Realizzazione di piattaforme conoscitive ed informative, sistemi informativi integrati, aree di socializzazione e condivisione web oriented, realizzazione applicazioni tecnologiche	<input type="checkbox"/>
Digitalizzazione del patrimonio culturale legato agli attrattori	<input type="checkbox"/>
Creazione/ implementazione di archivi digitali	<input type="checkbox"/>
Realizzazione applicativi, soluzioni ed allestimenti TIC di supporto alla fruizione e di accompagnamento alla visita dell'attrattore e dei beni collegati	<input type="checkbox"/>
Realizzazione di card per la fruizione di servizi integrati o in rete, sistemi di bigliettazione integrata, servizi di informazione integrata sull'offerta e relative modalità di fruizione, ecc.	<input type="checkbox"/>
Sistemi di monitoraggio e valutazione dei servizi erogati, indagini sulla domanda, ecc.	<input type="checkbox"/>
Repository documentale locale/cloud ad uso regionale (consentire gestione documentale amministrativa a livello locale tramite soluzioni software in locale o su piattaforma in Cloud)	<input type="checkbox"/>
Repository documentale locale/cloud (consentire gestione documentale amministrativa a livello locale tramite soluzioni software in locale o su piattaforma in Cloud)	<input type="checkbox"/>
Digitalizzazione documentale (opere scritte, testi e libri, allo scopo di conservazione e fruizione da parte degli utenti in forma elettronica)	<input type="checkbox"/>

Digitalizzazione 3d opere (manufatti, dipinti e statue allo scopo di conservazione e fruizione da parte degli utenti in forma elettronica)	
Realtà aumentata sistema software – contenuti (Sistema che consenta attraverso opportuno device, smartphone od occhiali, di inserire nell'ambiente reale simulazioni di immagini computerizzate)	
Realtà virtuale sistema software – contenuti (Sistema che consenta attraverso occhiali 3D di immergere l'utente in una esperienza di visita virtuale secondo il contesto della struttura)	
Tour virtuale (Sistema informatico che permetta all'utente di navigare in modo virtuale, attraverso piattaforme on-line, all'interno degli ambienti della struttura)	
Gaming [applied games o serious games] applicato al patrimonio culturale (Applicazioni fruibili dagli utenti on-line e installabili sui propri dispositivi che consentono la divulgazione del patrimonio culturale attraverso esperienze di gioco)	
Audio guide – contenuti (Guide audio che narrano i contenuti espositivi delle strutture)	
Video guide- contenuti (Guide video e filmati che narrano i contenuti espositivi delle strutture)	
Sistema di Analytics e Business Intelligence (in grado di supportare i processi decisionali e di valutazione delle politiche dei luoghi della cultura attraverso i dati provenienti da tutto l'ecosistema museale, dati da biglietteria, dati disponibili sulle piattaforme social media, dati sugli accessi ai musei, dati sulla esperienza di visita, sulla valutazione delle strutture)	

2.3- MOTIVAZIONI DEL PROGETTO

(Max circa 2.500 battute)

Illustrare le valutazioni che hanno condotto ad individuare la necessità dell'intervento proposto: rispetto alle finalità individuate quali fabbisogni e criticità sono stati rilevati e in che termini il progetto può incidere positivamente sull'attrattore.

2.4 - OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI DAL PROGETTO

(Max circa 5.000 battute)

Descrivere gli obiettivi previsti ed i connessi risultati attesi dall'attuazione del progetto in coerenza con il PON, e con particolare riferimento a

- *la capacità del progetto di migliorare la fruizione culturale e turistica dell'attrattore generando in particolare un incremento delle visite (occorre specificare in particolare l'incremento previsto del n. dei visitatori, fruitori, utenti ecc. in coerenza con l'analisi della domanda di cui alla successiva Sezione 7);*
- *la capacità del progetto di incrementare i livelli di accessibilità fisica e culturale nel/negli attrattori o luoghi della cultura interessati, specificando in particolare se e come l'intervento agevola la fruizione da parte di persone con forme di disabilità;*
- *la capacità del progetto di incidere sui livelli di attrattività del contesto di riferimento dell'attrattore interessato dall'intervento;*
- *la capacità del progetto di generare interdipendenze funzionali con altri settori (es. turismo, artigianato, ecc.).*

2.5 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO (FASI, ATTIVITA' E REALIZZAZIONI PREVISTE)

(Max circa 5.000 battute)

Descrivere i contenuti della proposta progettuale in termini di attività da svolgere, realizzazioni che si prevede di attuare, fasi cronologiche e funzionali in cui è previsto di articolare l'attuazione.

2.6 – ELEMENTI DI INNOVATIVITA' E ASPETTI DI QUALITA' PROGETTUALE

(Max circa 2.500 battute)

Motivare e descrivere adeguatamente se il progetto prevede:

- *l'adozione di soluzioni progettuali tecnologicamente innovative,*

- *l'adozione di soluzioni progettuali in grado di migliorare le prestazioni ambientali*
- *integrazione con i sistemi e le reti informative nazionali e/o internazionali*

2.7 – MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

(Max circa 1.500 battute)

Per le varie attività specificare soggetti titolari/responsabili, e gli altri soggetti eventualmente coinvolti e con che ruolo, nonché l'organizzazione complessivamente prevista per assicurare un adeguato coordinamento ed efficienza attuativa in tutte le fasi cronologiche e funzionali contemplate dall'intervento.

2.8 – FATTIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ DEL PROGETTO

(Max circa 2.000 battute)

Fornire elementi di informazione e di descrizione in ordine alla fattibilità e alla sostenibilità dell'intervento dal punto di vista

- *procedurale-amministrativo, illustrando gli iter procedurali previsti per la sua realizzazione (dalla acquisizione dei livelli di progettualità previsti dalla normativa, alla realizzazione, passando per le fasi di appalto, ecc.), i soggetti dell'amministrazione responsabili, ovvero quelli che possono risultarne coinvolti per i diversi aspetti e funzioni previsti da tali iter, dimostrando che sono stati tenuti in debito conto tutti i potenziali fattori di rischio e di criticità che possono intervenire nel corso dell'espletamento dei processi previsti;*
- *tecnico, specificando gli aspetti e le caratteristiche tecniche dell'intervento in relazione ai quali sono state prese in conto alternative progettuali, elementi di rischio, fattori di criticità per l'attuazione dell'intervento;*
- *economico-finanziario, con riferimento alla fase della realizzazione dell'opera e di esercizio, evidenziando gli elementi a sostegno della adeguatezza delle stime in ordine ai fabbisogni di investimento ed ai relativi costi derivanti dalle diverse componenti dell'intervento, della capacità di gestione e di spesa delle risorse in relazione alle diverse fasi, ecc.*
- *gestionale, con particolare riferimento alla gestione dell'Attrattore interessato dall'intervento, considerato anche all'interno di un sistema di gestione integrato ed in coerenza con i recenti assetti conseguenti alla riforma del MiBAC (es. Poli Museali regionali), e, conseguentemente, rispetto alle interazioni tra la gestione dell'attrattore e l'attuazione dell'intervento, in termini procedurali, tecnici, finanziari.*

2.9 – COERENZE, SINERGIE E COMPLEMENTARITÀ PROGRAMMATICHE E/O OPERATIVE

(Max circa 2.500 battute)

Descrivere aspetti di coerenza, sinergia e complementarità dell'intervento rispetto ad altri ambiti di programmazione o strumenti di finanziamento di scala locale, regionale, nazionale, specificando

- *la coerenza del progetto e dei risultati attesi con l'analisi della domanda riferita all'Attrattore (come illustrata alla successiva Sez. 7) ed eventualmente al sistema di beni a questo collegati, anche in coerenza con nuovi assetti conseguenti alla riforma del MiBAC;*
- *le forme di convergenza di altri investimenti (pubblici e/o privati) sull'intervento (da quantificare nel piano finanziario, cfr. più avanti sez. 3);*
- *se ed in che modo l'intervento contribuisce direttamente e specificamente a rendere operativa l'organizzazione dei Poli Museali Regionali di cui al DM MiBAC del 23.12.2014 "Musei statali";*
- *se l'intervento è parte di strategie condivise a livello territoriale nell'ambito di intese e partenariati (Accordi di valorizzazione, dichiarazione di intenti, altre forme di accordo).*

SEZIONE 3 – PIANO FINANZIARIO DELL'INTERVENTO PROPOSTO

3.1 – COSTO DEL PROGETTO E FONTE DI COPERTURA FINANZIARIA		Ammontare (euro)	Incidenza % (su tot. complessivo)
A)	Costi previsti a valere sulle risorse del PON FESR		
B)	Costi previsti/sostenuti a valere su ulteriori fonti di finanziamenti pubblici	<i>Specificare fonte</i>	
C)	Costi previsti a valere su fonti di finanziamenti privato	<i>Specificare fonte</i>	
	Totale B+C		
	TOTALE (A+B+C)		



MINISTERO
PER I BENI
E LE ATTIVITA'
CULTURALI

3.2 - QUADRO ECONOMICO	
A) SOMME a BASE D'APPALTO	COSTO ATTIVITA'**
A.1) IMPORTO DELLE FORNITURE A BASE DI GARA	€ -
A.2) IMPORTO DEI SERVIZI A BASE DI GARA	
Sub Totale forniture-servizi + manodopera a base d'asta	€ -
B) SOMME a DISPOSIZIONE	
B.1 Spese tecniche	
Progettazione, controlli, verifica di conformità	
a) progettazione e specifiche tecniche per forniture e servizi	€ -
b) direzione esecuzione forniture e servizi + contabilità	€ -
c) consulenze specialistiche	€ -
d) verifica di conformità	€ -
Sub Totale spese tecniche	€ -
B.2 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali	
Spese per commissioni giudicatrici IVA inclusa	€ -
Spese per pubblicità e notifiche (ANAC)	€ -
Sub Totale Imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ -
B.4 IVA/oneri	
IVA su servizi e forniture	€ -
IVA su spese tecniche	€ -
Sub Totale IVA/oneri	
TOTALE GENERALE INTERVENTO	

*Il quadro economico si riferisce solo ai costi a valere sul PON 2014-2020

**Nel caso di proposte che non abbiano ancora conseguito un avanzato livello di progettazione preliminare è possibile quantificare la previsione dei costi per aggregati di voci, come da sub-totali indicati in tabella.

*** Le procedure di gara o gli affidamenti dovranno essere espletati entro e non oltre sei mesi dalla data del decreto di ammissibilità di questa Autorità di Gestione.

3.3 – DESCRIZIONE E CRITERI PER LA QUANTIFICAZIONE DEI COSTI DEL PROGETTO

SEZIONE 4 - LIVELLO DELLA PROGETTAZIONE (SE) DISPONIBILE, TEMPISTICA E COSTI PREVISTI PER IL CONSEGUIMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI*

Elencazione delle attività previste per la realizzazione dell'intervento	Disponibilità (SI/NO)	Data di realizzazione)	Data di approvazione	Costo
Studio di fattibilità/idea progetto				
Progetto definitivo				

Data

FIRMA SOGGETTO PROPONENTE

