

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO
DI SORVEGLIANZA
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“CULTURA E SVILUPPO” FESR 2014-2020
(2014IT16RFOP001)**

**Roma, 11 dicembre 2020
ORE 10:00**



Il giorno 11 dicembre 2020 alle ore 10.00 si è tenuta a Roma, in modalità video conferenza, la seduta del IX Comitato di Sorveglianza del PON con il seguente ordine del giorno:

- 1. Introduzioni e approvazione dell'ordine del giorno**
- 2. Informativa sullo stato di avanzamento del PON, le prospettive N+3 al 31 dicembre 2020, e la previsione di spesa per il 2021**
 - 2.1 Introduzione generale**
 - 2.2. Asse I - Rafforzamento delle dotazioni culturali**
 - 2.3 Asse II - Attivazione dei potenziali territoriali di sviluppo legati alla cultura**
 - 2.4 Asse III - Assistenza Tecnica**
 - 2.5 Grande Progetto Pompei**
 - 2.6 Target n+3 e previsioni di spesa per il 2021**
 - 2.7 Autorità di Certificazione**
 - 2.8 Autorità di Audit**
- 3. Iniziative poste in essere per il contrasto al Covid-19**
- 4. Azioni di pubblicità, con particolare riguardo alle azioni cofinanziate per il contrasto al Covid-19**
- 5. Informativa sullo stato di preparazione della programmazione 2021-2027**
- 6. Informativa sul Piano delle Valutazioni**
- 7. Informativa sul Piano di Rafforzamento amministrativo**
- 8. Varie ed eventuali.**

PARTECIPANTI A TITOLO DELIBERATIVO

Orlando Angelantonio	Presidente del CdS e Autorità di Gestione del PON “Cultura e Sviluppo”
Sergio Alessandro	Regione Siciliana Autorità di Gestione del PO FESR 2014-2020
Iacono Francesca	Regione Campania Presidenza – Ufficio Programmazione Unitaria
Stigliano Domenico	Regione Basilicata Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020
Patruno Aldo	Regione Puglia Autorità di Gestione del POR FESR 2014-4040
Nagali Valentina	Autorità di Certificazione PON
Parrella Sergio e Daniela Labonia	PdCM – Dipartimento per le politiche di coesione
Parrella Monica	PdCM – Dipartimento per le pari opportunità
Vincenzo Gazerro Sabrina Blasco Cerasoli Francesca	Agenzia per la coesione territoriale
Soveny Anna Gabriella Benvenuti Federico	Ministero dell’Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare – Dipartimento per la transizione ecologica e gli investimenti verdi (DITEI)
Michela Cascasi Di Giuseppe di Paolo Valeria	MIBACT – Direzione Generale Musei
Mulè Antonella	MIBACT – Direzione Generale Archivi
Loizzi Maria Laura	MIBACT – Direzione Generale Spettacolo
Tulelli Gianpiero	MIBACT – Direzione generale Cinema
Marino Alessandra Riccardo Monaco	MIBACT – Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio
Santoro Vincenzo	Autorità di Gestione del PON 2014-2020 Governance e Capacità Istituzionale
Maristella Metrangolo	ANCI – Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
	PCM- Struttura di Missione Struttura di missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009

PARTECIPANTI A TITOLO CONSULTIVO

Paderi Lucio	Commissione Europea – Direzione generale della politica regionale e urbana – DG REGIO
Cuccu Oriana	PdCM - NUVAP
Misiani Anna	PdCM – NUVAP
Mario Vella	Autorità di Audit Agenzia per la coesione territoriale
Violi Debora Barni Giovanna	Alleanza delle Cooperative Italiane
Adamoli Roberto	FAI WWF
Davide Previtera	GPP – ALES Ufficio Rendicontazione SGP (delega Gen. Mauro Cipolletta)

<u>UDITORI</u>	
Rota Paolo	NUVEC – Agenzia per la Coesione Territoriale
Polimene Pierpaolo	NUVEC – Agenzia per la Coesione Territoriale
Zambrotti Oriana Bianca	NUVEC – Agenzia per la Coesione Territoriale
Cisci Manuela	NUVEC – Agenzia per la Coesione Territoriale
<u>SEGRETARIATO GENERALE – SERVIZIO V MIBACT</u>	
Bondini Anna	Funzionario MIBACT
David Pietro	Funzionario MIBACT
Caputo Domenico	Funzionario MIBACT
Nasti Caterina	Funzionario MIBACT
Scaroina Luigi	Funzionario MIBACT
Trevisi Tommaso	Funzionario MIBACT
Mancaleoni Chiara	Funzionario MIBACT - Autorità di certificazione
Montano Antonio	Funzionario MIBACT - Autorità di certificazione
<u>ASSISTENZA TECNICA</u>	
Almanza Rossella	Esperto AdG
Di Giuseppe Davide	UO 3 Controlli – Esperto
Di Lillo Vincenzo	UO 3 Controlli – Esperto
Pagnani Roberto	UO 4 Comunicazione – Ecoter Srl
Agliata Marco	Esperto
Di Palma Maurizio	Ecoter Srl
Crescenzi Maria Cristina	Ecoter Srl
Alessia De Angelis	AT Ecoter ADC
Genovese Salvo	Invitalia S.p.A.
Reca Giuseppe	Invitalia S.p.A.
Fortunato Rosa	Invitalia S.p.A.
Bianco Silvia	Invitalia S.p.A.
Fraschetti Claudia	Invitalia S.p.A.
Di Pietro Valentina	Invitalia S.p.A.
Palanga Vito	Invitalia S.p.A.
Capogna Renato	Invitalia S.p.A.
Conoscenti Sara	Invitalia S.p.A.
Paoletta Viviana	Invitalia S.p.A.
Di Nardo Annalisa	Invitalia S.p.A.
Mac Lean Ilaria	Invitalia S.p.A.
Calì Claudia	Invitalia S.p.A.
Gagliardini Federica	Invitalia S.p.A.
Capogna Renato	Invitalia S.p.A.
Schipani Francesca	Invitalia S.p.A.
Alfano Linda	Invitalia S.p.A.
Radassao Laura	Invitalia S.p.A. AT Sicilia
Roberto Pasetti	UCOGE – Invitalia S.p.A.
Fresa Vittorio	UCOGE – Invitalia S.p.A.
Di Mattia Massimo	UCOGE – Invitalia S.p.A.

Indice delle principali abbreviazioni:

AdA – Autorità di audit

AdC – Autorità di certificazione

AdG – Autorità di gestione

CdS – Comitato di sorveglianza

GPP – Grande Progetto Pompei

MIBACT – Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

NUVAP – Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici

NUVEC – Nucleo di verifica e controllo

PON – Programma operativo nazionale

PRA – Piano di rafforzamento amministrativo

UCOGE Invitalia – Uffici competenti per la gestione delle operazioni

UO – Unità organizzativa

1. Introduzioni e approvazione dell'ordine del giorno

I lavori del CdS si aprono con i saluti della nuova Autorità di Gestione del PON, Ing. Angelantonio Orlando, Dirigente del Servizio V - Contratti e attuazione programmi del Segretario generale del MIBACT dal mese di luglio u.s., che ringrazia tutti i presenti ed invita alla verifica del numero legale.

Il Comitato si apre con la proiezione di un video - racconto del Programma e l'approvazione dell'Ordine del Giorno.

2. Informativa sullo stato di avanzamento del PON, le prospettive N+3 al 31 dicembre 2020, e la previsione di spesa per il 2021

2.2. Asse I - Rafforzamento delle dotazioni culturali

L'AdG espone ai componenti del Comitato lo stato di attuazione del PON Cultura al 30 novembre 2020 che, a fronte di una dotazione finanziaria del valore di 490 Meuro, vede risorse programmate per un valore pari a 483.510 Meuro corrispondenti al 98% della dotazione e sottolinea che, nonostante le difficoltà oggettive di questo periodo caratterizzato dalla pandemia, il PON ha proseguito il suo percorso attuativo riuscendo a conseguire anche i risultati fissati in termini di avanzamento della spesa ed evitando così il disimpegno automatico delle risorse, come sarà successivamente confermato dall'Autorità di certificazione.

In relazione a ciascun Asse del PON, l'AdG illustra l'avanzamento della programmazione, degli impegni giuridicamente vincolanti e della spesa dichiarata/certificata; anche in merito alla selezione delle operazioni, si è avuto un buon incremento sia sull'Asse I che sull'Asse II, cresciute rispettivamente del 27% e del 68%. Viene dunque data evidenza dell'avanzamento procedurale degli interventi dell'Asse I per ciascuna linea di programmazione (6.c.1a e 6.c.1b); in particolare, per la linea 6.c.1b dedicata al *"Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate"* gli interventi si sono notevolmente incrementati grazie alla programmazione ed alla sottoscrizione dei relativi Disciplinari di n.32 nuovi interventi ammessi al finanziamento con il Decreto n. 21 del 7 febbraio 2020.

L'AdG illustra i dati di attuazione finanziaria con riferimento al target n+3 2020, comunicando l'avvenuto superamento del target per circa 5 Meuro.

In merito agli IGV dell'Asse I, l'AdG fornisce dei chiarimenti sull'attuale valore pari a circa il 50% dell'importo programmato e per il quale si prevede un consistente incremento nel corso del 2021, sia grazie al fatto che molti interventi passeranno dalle fasi di progettazione, pressoché concluse, alle fasi di gara, che si stima potranno generare impegni per ca. 50 Meuro, anche grazie ai nuovi impegni generati dagli interventi di recente ammissione.

2.3 Asse II - Attivazione dei potenziali territoriali di sviluppo legati alla cultura

Per lo stato di attuazione dell'Asse II, l'AdG passa la parola al Dr. Roberto Pasetti dell'UCOGE Invitalia. Il Dr. Pasetti apre il suo intervento considerando che, nonostante il fatto che le imprese del settore culturale e creativo sono state particolarmente colpite dalla crisi in atto, scontando una oggettiva difficoltà nella realizzazione degli investimenti, si è registrata una vivace progettualità che ha fatto sì che il numero di domanda presentate e conseguentemente ammesse abbia subito un notevole incremento e abbia portato il tasso di ammissibilità tra il 45 e il 50%.

Questo risultato positivo è da ascrivere certamente anche ad una promozione maggiormente mirata e finalizzata alla stipula di alcuni accordi di collaborazione con i più importanti attrattori agevolati dal PON che hanno certamente stimolato una domanda di servizi più qualificata.

Inoltre, nel corso dell'anno 2020, sono state inoltre incrementate le attività di accompagnamento alle imprese nella fase di attuazione e rendicontazione delle spese.

Pertanto, si registra un buon avanzamento nelle erogazioni: a fine luglio è stato possibile, grazie al livello di erogazioni raggiunte sul Fondo rotativo, richiedere all'AdG il versamento della seconda tranche al Fondo che, ha fatto sì che l'UCOGE abbia rendicontato spese certificabili per ca. 15 Meuro composte dal

versamento al Fondo pari a ca. 12 Meuro e 3 Meuro di erogazioni a fondo perduto. Le rendicontazioni effettuate dall'UCOGE portano, quindi, l'Asse II ad una spesa complessiva certificata di ca. 31 Meuro pari a circa il 30% della dotazione dell'Asse.

Inoltre, la firma da parte del Ministro del Decreto istitutivo della Misura "Cultura crea" novellato, che recepisce tutte le modifiche e i miglioramenti apportati alla Misura e approvati con la riprogrammazione di Agosto scorso (legame funzionale e non fisico con l'attrattore, estensione codici ATECO alle 3 misure, nuove tipologie di soggetti ammissibili per il terso settore; ampliamento della gamma di spese ammissibili con l'inclusione delle opere murarie) unitamente alle nuove iniziative indirizzate a fronteggiare le ricadute della pandemia da Covid, costituiranno certamente un'ulteriore leva fondamentale per l'accelerazione della spesa ed il pieno utilizzo delle risorse.

L'AdG conferma che proprio nella giornata di ieri il Decreto è stato firmato.

Il Dr. Paderi interviene e conferma che stamane è stata registrata la nuova certificazione delle spese da parte del sistema di scambio con la CE che consente al PON il raggiungimento dell'N+3 con un certo margine; tuttavia, nel corso del prossimo anno è necessario intervenire con azioni che siano in grado di apportare maggiore dinamismo al programma e conseguentemente alla spesa.

Sulle modifiche illustrate dal Dr. Pasetti all'Asse II, il Dr. Paderi chiede un chiarimento sull'introduzione delle opere murarie tra le spese ammissibili; il Dr. Pasetti specifica che, pur rappresentando una spesa ammissibile per i regimi di aiuto secondo i Regolamenti, non era stata precedentemente prevista in quanto si era deciso di focalizzarsi maggiormente sugli investimenti di impianti ed attrezzature, mentre, successivamente, è stato riscontrato diffusamente il fabbisogno da parte delle imprese ammesse di eseguire piccoli lavori di adeguamento e ristrutturazione delle sedi operative, pertanto, è stato deciso da parte dell'Amministrazione, di rendere tali spese eleggibili.

Il Dr. Paderi chiede che, attraverso una verifica successiva, sia specificato se e quando sia stato assunto tale accordo preventivo.

Nelle prossime relazioni, il Dr. Paderi chiede, inoltre, che sia data maggior enfasi agli indicatori di output, in particolare per l'Asse I, passando da un commento di tipo procedurale/finanziario a commenti incentrati sulle realizzazioni e i risultati rispetto agli obiettivi prefissati dal PON.

Il Dr. Santoro dell'ANCI accoglie con favore il lavoro fatto sulla riprogrammazione dell'Asse II; nel corso delle precedenti sedute, infatti, il pieno utilizzo delle risorse era stato un punto più volte attenzionato.

2.4 Asse III - Assistenza Tecnica

L'AdG passa alla trattazione dell'Asse III per il quale si osserva un buon livello di attuazione sia per la programmazione che per la spesa. Il Piano di AT subirà una rimodulazione finanziaria tra azioni di AT che consentirà all'AdG, nel rispetto dei fabbisogni e delle attività a finire sulle singole linee di AT (valutazione e comunicazione), di proseguire con la convenzione in essere con Invitalia fino a fine programma; viene illustrato dunque il nuovo piano finanziario così come rimodulato.

Per il Dr. Paderi nulla osta alle modifiche per le quali l'AdG ha reso l'informativa.

2.5 Grande Progetto Pompei

Il Dr. Davide Privitera, in sostituzione del Generale Cipolletta impegnato in altra riunione, presenta l'avanzamento del GPP commentando che, ad oggi, il GPP ha quasi raggiunto il pagamento totale degli impegni assunti per i lavori. Dal punto di vista dell'attuazione fisica restano sospesi 2 interventi: "GPP01 - Lavori di messa in sicurezza previo assetto idrogeologico dei terreni demaniali a confine area di scavo" e "GPP12 - Restauro strutturale Casa dei Dioscuri" mentre, il cantiere "M" chiuderà presumibilmente entro l'anno.

2.6 Target n+3 e previsioni di spesa per il 2021

A conclusione della trattazione dei 3 Assi e del GPP, l'AdG conferma il raggiungimento del target N+3 ed illustra le stime prudenziali di spesa effettuate per il 2021 che, per l'Asse I, prevedono 44 Meuro di spesa provenienti dalle nuove operazioni della linea 6.c.1.b e da SAL provenienti dagli interventi in corso; i 15

milioni previsti nel 2021 per l'Asse II contemplano l'erogazione di contributi a fondo perduto come da nuova sub azione Covid prevista pari a 11 Meuro e 4 Meuro di erogazioni a valere sulla Misura Cultura Crea; per l'Asse III viene stimata una spesa di ca. 1,5 Meuro. Tali previsioni, rispetto al target N+3 2021 fissato a € 233.314.240 consentirebbero di superare il traguardo di quasi 2 Meuro al netto di eventuali riattualizzazioni dei tassi di cofinanziamento.

Come richiesto dal Dr. Paderi, si dovranno prevedere degli appuntamenti periodici (eventualmente trimestrali) nei quali sarà fatto il punto sugli avanzamenti del PON.

2.7 Autorità di Certificazione

Per l'avanzamento finanziario del Programma, l'AdG passa la parola alla Dr.ssa Valentina Nagali, la quale, conferma che ieri sera è stata certificata la penultima dichiarazione di spesa dell'AdG pari a ca. 18 Meuro, che ha consentito di raggiungere e superare il target; vi è un'ultima dichiarazione di 892.254,66 euro relativa a spese dichiarate per l'Asse III in corso di lavorazione e che sarà ultimata per la fine dell'anno.

Viene presentato il prospetto complessivo dei conti annuali; per quanto riguarda il periodo contabile 01.07.2019 / 30.06.2020, i conti saranno chiusi a metà gennaio prossimo

2.8 Autorità di Audit

L'Ing. Orlando, nel passare la parola al Dr. Vella, coglie l'occasione per ringraziare tutto il team dell'AdA per la proficua e fattiva collaborazione impostata sin dall'inizio del suo mandato.

Il Dr. Vella presenta le consuete attività di audit informando che la strategia di audit è stata aggiornata ai sensi della riprogrammazione di agosto scorso; in merito agli audit delle operazioni, si specifica che il periodo pandemico ha sicuramente reso necessario un adeguamento delle procedure di lavoro che hanno previsto controlli svolti interamente in modalità desk – in osservanza alle vigenti disposizioni - senza per questo inficiare l'ampiezza e la solidità del controllo. In relazione all'audit di sistema sono stati verificati i requisiti chiave (RC) relativi alla selezione delle operazioni, alle verifiche di gestione e alla pista di controllo, inoltre, stati apportati i necessari aggiornamenti in relazione alle modifiche dell'assetto organizzativo del MiBACT ed alla nomina dell'AdG; per l'AdC è stato verificato il Requisito chiave 13 sulla compilazione dei conti.

Per il periodo contabile in corso sono state controllate 8 operazioni per un valore di ca. 6 Meuro relative all'Asse I, II e GPP; la spesa irregolare è bassa, ca. 20.000 euro.

In questo momento l'AdA è impegnata anche sulla verifica dei sub appalti come richiesto dalla CE, tale lavoro è stato particolarmente oneroso in quanto, ha costretto l'AdA e l'AdG ad effettuare una verifica su tutta la spesa certificata.

2. Iniziative poste in essere per il contrasto al Covid-19

L'AdG passa all'esame delle iniziative poste in essere per il contrasto al Covid 19 introdotte nel PON grazie alla riprogrammazione di agosto scorso. Vengono riassunte le misure previste per l'Asse I per l'attuazione delle quali viene sottoposto al CdS odierno l'approvazione del documento "Criteri di selezione delle operazioni dell'Asse I e III" opportunamente modificato. L'arch. Almanza illustra il documento che ha acquisito la modifica relativa all'innalzamento delle soglie finanziarie delle operazioni ammissibili (cfr. Reg.to cd. Omnibus) e l'introduzione delle azioni a favore del contrasto della crisi Covid; tali azioni, per gli attrattori già beneficiari delle risorse del PON, si realizzeranno attraverso le economie maturate dai progetti stessi; l'altra tipologia di beneficiari (tutti i luoghi della cultura del patrimonio statale e della Regione Siciliana in consegna al MiBACT) sarà invece destinataria di un Bando specifico. Per le spese sostenute nell'ambito delle 2 azioni già presenti nell'Asse I, è stata introdotta una valutazione piuttosto semplificata in relazione all'ammissibilità formale e sostanziale, mentre, per la nuova azione (6.c.1c) è prevista una graduatoria con assegnazione di punteggi. Le modalità attuative di tale azione tengono conto della possibilità che siano rendicontate dal PON spese sostenute direttamente dallo Stato per il contrasto al Covid 19 in applicazione dei Decreti del Governo. Il 27 ottobre è stata avviata dall'AdG una ricognizione delle spese rendicontabili già sostenute o previste dai beneficiari del PON. L'importo complessivo di tali spese che è stato così stimato è di ca 10 Meuro.

Il Dr. Paderi ritiene che la proposta di modifica ai Criteri di selezione sia coerente con la riprogrammazione e osserva che le nuove azioni volte a migliorare le condizioni di sicurezza per lavoratori e visitatori sono utili ed in linea con la strategia complessiva per il contrasto al Covid 19.

Il CdS approva il documento “Criteri di selezione delle operazioni Asse I e III” modificato e allegato all’informativa trasmessa.

Per le misure relative all’Asse II, l’AdG specifica che i criteri di selezione saranno modificati in sub ordine alla firma del DM ed alla sua pubblicazione in GU a seguito della verifica della Corte dei conti; successivamente sarà modificata la Direttiva operativa a firma dell’AdG e sarà dato avvio al nuovo sportello. Interviene il Dr. Pasetti specificando altresì che, l’azione introdotta a seguito delle flessibilità regolamentari recenti, permetterà di finanziare contributi sotto forma di capitale circolante a valere sul fondo perduto svincolati da un programma di investimenti (fino a € 25.000,00) per imprese appartenenti ai Codici ATECO previsti dalla misura Cultura Crea ovvero alla filiera di riferimento così come individuata dal PON.

Segue un intervento di Debora Violi che chiede se l’accesso alla misura sul capitale circolante è legata ad un calo di fatturato delle imprese richiedenti; il Dr. Pasetti specifica che la misura è concepita più che in una logica di ristoro in una logica di esigenza di liquidità, riferirsi al calo del fatturato con riferimento all’anno precedente potrebbe escludere le imprese più nuove che hanno problemi di liquidità ed accesso al credito. In ogni caso la decisione relativa all’eventuale calo di fatturato spetterà all’AdG e sarà successivamente ed eventualmente dettagliata nell’ambito dei Criteri di selezione delle operazioni dell’Asse II

Secondo il Dr. Paderi, il documento sui Criteri deve essere concepito in aderenza al testo del PON come approvato ad agosto, pertanto, se il Programma prevede un aiuto alle imprese che hanno patito gli effetti negativi della pandemia, questo aspetto non può prescindere dal calo di fatturato poiché l’azione – svincolata dal piano degli investimenti – ha come obiettivo il cd. “ristoro”; in ogni caso, ci si riserva una verifica più puntuale del testo del PON prima di far circolare il documento sui Criteri di selezione rivisto.

Secondo il Dr. Pasetti sarebbe comunque auspicabile trovare un parametro che permetta di non escludere le imprese più nuove; il Dr. Paderi, verificato in tempo reale il testo del PON, afferma che l’esigenza del capitale circolante è subordinata alla dimostrazione di una situazione di “crisi di liquidità” pertanto, tale parametro andrà declinato nei Criteri di selezione valutando i conti dell’Azienda in tema di liquidità per essere certi che il ristoro andrà a chi ne ha effettivamente necessità.

Interviene la Dr.ssa Iacono dell’AdG FESR Campania ribadendo che, l’attivazione di misure “bonus” una tantum nell’ambito del POR Campania ha consentito un livello di certificazione delle spese molto elevato. L’AdG assicura che sarà osservato il massimo coinvolgimento e condivisione nella redazione dei Criteri per l’Asse II.

Il Dr. Aldo Patruno della Regione Puglia sul tema aggiunge che ci si è orientati sulla diminuzione di calo di fatturato del 2019 ma ci sono casi in cui le imprese hanno fatto investimenti infrastrutturali che si sono conclusi nel 2019 e, sebbene non possano dimostrare un calo di fatturato nell’anno specifico, si sono comunque trovate di fronte ad un oggettivo calo della domanda e quindi di previsti incassi come dimostrano i dati ad es. della SIAE con riferimento alla domanda di spettacoli in generale.

3. Azioni di pubblicità, con particolare riguardo alle azioni cofinanziate per il contrasto al Covid-19

Per la trattazione del punto in esame, l’AdG passa la parola alla Dr.ssa Bondini.

La Dr.ssa Bondini premette che, nel corso dell’ultimo CdS del 2019, veniva auspicato che si svolgesse un’analisi degli effetti della strategia di comunicazione in termini di persone raggiunte e di conoscenza del Programma da parte del grande pubblico, pertanto, nella formulazione del piano di comunicazione 2020 – 2021 si tenuto conto di tale indicazione. Da marzo 2020 in poi tutte le azioni di comunicazione previste sono state convertite in modalità digitale in coerenza e convergenza con i *claim* e i messaggi veicolati dal MiBACT stesso.

La comunicazione digitale è uno degli assi portanti insieme allo storytelling del piano di comunicazione approvato a settembre scorso anche in coerenza con le linee guida della comunicazione per la prossima programmazione 2021 – 2027.

L'evento annuale del PON si è svolto nello scorso mese di ottobre ed è stata naturalmente prevista la modalità digitale; si è trattato di un evento dal titolo "Traiettorie digitali – gli attrattori culturali del PON tra reale e virtuale" - organizzato nell'ambito del Forum PA SUD - che si è concentrato sui nuovi progetti dell'Asse I caratterizzati proprio dalle azioni di digitalizzazione per il miglioramento della fruizione del patrimonio culturale.

Con riferimento alle azioni specifiche di contrasto al Covid 19, si è dato sin da subito evidenza alle attività di riprogrammazione sul sito del PON, i prossimi passi prevedono la pubblicazione degli avvisi informativi per l'Asse I finalizzati a sostenere i costi delle azioni di contrasto alla diffusione della pandemia con i relativi esiti di ammissibilità; è poi prevista l'istituzione di una rubrica apposita che darà evidenza, in forma di racconto, di quando realizzato per le suddette azioni di contrasto attraverso la raccolta di alcune testimonianze.

4. Informativa sullo stato di preparazione della programmazione 2021-2027

Per ciò che attiene il punto 4 all'ordine del giorno si informa che negli ultimi mesi l'AdG è stata particolarmente impegnata a partecipare ai negoziati per la definizione del Piano nazionale di resilienza coordinati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri; questo impegno ha consentito al MiBACT di mettere a punto azioni progettuali aderenti anche agli obiettivi di policy (OP) individuati come di interesse del Ministero in condivisione con il Segretariato Generale e con le Direzioni generali.

Tali attività sono state portate avanti in stretta collaborazione con il Servizio IV - Programmazione di cui è recentemente stato nominato Dirigente il Dr. Luigi Scaroina il quale, nella prossima consultazione del Comitato, verrà proposto quale membro effettivo dello stesso.

Il Dr. Paderi interviene sottolineando l'importanza dell'introduzione nell'ambito dell'OP 4 – Un'Europa più sociale, di un obiettivo specifico che riguarda turismo e cultura che consentirà di costruire strategie complete con importanti aperture sull'inclusione e innovazione sociale per la cultura.

La Dr.ssa Oriana Cuccu prende la parola per sottolineare, in riferimento agli obiettivi di policy richiamati, che l'OP 5 – Un'Europa più vicina ai cittadini, sarà attuato esclusivamente attraverso le Strategie Territoriali che saranno definite all'interno dei programmi operativi regionali.

La Dr.ssa Barni dell'Alleanza delle Cooperative chiede se, in merito all'OP 4, l'attuazione potrà riguardare la possibilità di attivare partenariati anche con i Comuni; la Dr.ssa Cuccu osserva che il nuovo obiettivo specifico (OS) introdotto nell'OP 4 dei regolamenti 2021-2027 è in perfetta sintonia con l'approccio nazionale definito ad avvio del percorso di confronto partenariale svoltosi nel 2019, che ha identificato la cultura come tema unificante e su cui improntare la programmazione. Il nuovo OS sarà attivabile sia da un PON nazionale a guida MiBACT nelle regioni meno sviluppate, sia dai programmi regionali. Con riferimento alla possibilità di attivazione di Partenariati speciali pubblico/privato si potranno trovare successivamente momenti di approfondimento sulle potenzialità dello strumento.

5. Informativa sul Piano delle Valutazioni

L'AdG rende una breve informativa sul Piano delle valutazioni sottolineando la volontà di recuperare il ritardo accumulatosi nell'attuazione del Piano in questo ultimo anno; saranno a breve aggiornati i contenuti delle attività specifiche oggetto delle schede 3, 4, 5 e 6 previo confronto nell'ambito dello Steering Group delle valutazioni. Conseguentemente saranno sottoposte all'approvazione del CdS attraverso una consultazione in forma scritta, tutte le revisioni necessarie al Piano delle Valutazioni (cronoprogramma, parte finanziaria e articolazione delle schede).

Successivamente si procederà ad attivare tutte le procedure necessarie agli affidamenti delle ricerche valutative oggetto delle suindicate schede. Nell'ottica dell'ottimizzazione dei tempi e della semplificazione procedurale, si potrà trattare di una gara unica per più attività valutative, ma, per assicurare un'adeguata pluralità in termini di competenze, metodologie e punti di osservazione da assumere nelle diverse ricerche valutative in ragione delle specificità dei temi affrontati, essa potrebbe essere articolata in più lotti,

funzionali alle diverse attività. Ciò corrisponde agli indirizzi nazionali in più occasioni indicati dal NUVAP. Interviene al riguardo la Dr.ssa Misiani, la quale, prendendo atto che la dotazione economica per il piano è sensibilmente diminuita a fronte della rimodulazione del Piano di assistenza tecnica, ritiene fondamentale mantenere comunque il medesimo grado di approfondimento in ordine a tutti i quesiti valutativi previsti nonché a quelli che potrebbero essere opportunamente integrati anche alla luce delle nuove azioni Covid. Nell'ambito della rimodulazione delle schede, sarà dunque valutata la congruità dei costi alla luce del nuovo budget allocato.

Osserva inoltre che, l'analisi svolta da Invitalia sul GPP, messa a disposizione e pubblicata sul sito del PON, va considerata una sorta di *self assessment* e che quindi è necessario lanciare quanto prima la valutazione finale del GPP prevista dal Piano; richiede, inoltre, la pubblicazione dell'output finale dello studio "Chiave" già presentato – in una versione intermedia - nel CdS del luglio 2019.

L'AdG ritiene che entro il mese di gennaio potrà essere avviata la procedura scritta per il Piano di Valutazione revisionato e per i Criteri di selezione delle operazioni dell'Asse II; assicura, inoltre, che per la revisione del budget dell'AT2 (Supporto all'AdG per la valutazione del Programma per migliorare la qualità, l'efficienza e la coerenza degli interventi previsti nel PON) è stata effettuata una valutazione di congruità anche considerando i costi già sostenuti per l'esecuzione degli studi relativi alle schede 1 e 2.

Anche il Dr. Paderi richiama l'attenzione sui tempi di attuazione del Piano e sull'evidente utilità dei ritorni valutativi sulla programmazione 2014-2020 anche per la predisposizione delle proposte 2021-2027.

Inoltre, auspica che, man mano che ulteriori studi si renderanno disponibili, si organizzino delle sessioni specifiche per dare adeguata diffusione dei risultati al fine di migliorare l'azione del MIBACT nella gestione dei programmi cofinanziati dall'Unione europea.

6. Informativa sul Piano di Rafforzamento amministrativo

La Dr.ssa Bondini esegue una disamina sugli obiettivi del PRA ed in particolare sul miglioramento della gestione del Programma da parte dell'Amministrazione. In ordine alle varie aree di intervento ne viene presentato il livello di attuazione: per l'area relativa a "Interventi di semplificazione legislativa e procedurale" si richiama l'attenzione sull'utilizzo dalla Centrale di Committenza Invitalia per il miglioramento dei processi relativi agli appalti; per l'area degli "Interventi sul personale" si richiamano le iniziative di formazione interna ed esterna dell'ultimo biennio. Per ciò che riguarda gli "Interventi sulle funzioni trasversali e sugli strumenti comuni" restano da avviare tre azioni.

Tuttavia, la Dott.ssa Bondini sottolinea come la carenza di organico del Ministero sta per diventare di carattere "emergenziale".

In merito agli indicatori di efficacia amministrativa e finanziaria previsti dal PRA è prevista, per la loro valorizzazione sul portale del PRA, un'importazione automatica dalla BDU cosa che non è ancora possibile per problemi tecnici; pertanto, è stato messo a punto un procedimento manuale di calcolo che utilizza i dati disponibili sui tempi di attuazione degli interventi. Per il 2020 si registra un allungamento dei tempi medi delle varie fasi procedurali soprattutto per ciò che riguarda la fine dei lavori ed il collaudo, ascrivibile, molto probabilmente, al blocco dei cantieri verificatosi a seguito del lock down.

Il Dr. Paderi osserva che le considerazioni esposte rappresentano la situazione in maniera "onesta"; le azioni di miglioramento delle tre tipologie indicate non sembrano aver prodotto interamente l'impatto auspicato con riferimento alla dinamica degli indicatori di efficacia ed efficienza. A proposito dei tempi medi di realizzazione degli interventi, l'analisi prodotta da Invitalia sul GPP ha messo in rilievo come il sistema di governance adottato abbia permesso una notevole riduzione dei tempi medi nonostante la complessità dell'intervento. Tali risultati non sembrano confermati dai dati più recenti relativi all'intero programma. Anche al netto dell'anno 2020, che si può considerare un anno del tutto particolare, si nota per il PON che, nelle varie fasi di attraversamento procedurale, non ci sono stati grossi progressi. Questo dovrà essere dunque il cuore della riflessione che seguirà soprattutto con riferimento all'ipotesi di mobilitare ingenti risorse con il Piano nazionale di ripresa e resilienza attraverso procedure i cui tempi medi di attuazione rimangono in Italia troppo lunghi. Pertanto, nel prossimo CdS, andrebbe fatta una disamina approfondita dei motivi che causano questo allungamento dei tempi, anche nell'interesse specifico dell'Amministrazione. In merito ai tempi di attuazione interviene la Dr.ssa Alessandra Marino, dirigente del Servizio III - Belle Arti e Paesaggio, che chiede se le Soprintendenze territorialmente competenti vengano preliminarmente

interessate nelle fasi di candidatura dei progetti in modo da essere sicuri sin dall'inizio che non vi siano motivi ostativi o lungaggini nella realizzazione dell'intervento.

L'Ing. Orlando precisa che il suo incarico è in essere da sei mesi e gli interventi del PON sono stati selezionati da diverso tempo e sono tutti in avanzata fase di definizione/attuazione; in ogni caso tutti gli interventi sono soggetti all'acquisizione delle autorizzazioni/nullaosta/pareri previsti dalla norma senza alcuna deroga. Per eventuali future selezioni, così come anche su altri programmi, l'AdG informa che sta già lavorando nella direzione di un coinvolgimento fin dalle prime fasi delle Soprintendenze in modo da ridurre i rallentamenti in fase di progettazione ed attuazione degli interventi.

La Dr.ssa Marino chiede, inoltre, se sono previste forme di collaborazione per l'attivazione degli interventi della linea 6.c.1b sulla digitalizzazione anche in prospettiva futura per il prossimo ciclo di programmazione; l'AdG informa di essere in contatto con l'Arch. Moro (Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale - Digital Library) per mettere a punto delle linee guida di riferimento per i beneficiari.

L'AdG ringrazia tutti i presenti esprimendo soddisfazione per gli obiettivi raggiunti, seppure in presenza di una congiuntura particolarmente delicata; ringrazia altresì tutte le Autorità, i componenti del Comitato con particolare riferimento al Dr. Paderi per i suoi stimoli propositivi, tutti i collaboratori e l'assistenza tecnica per il proficuo lavoro svolto.

La seduta viene chiusa alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto in data 19 gennaio 2021.

La Segreteria del Comitato
Dott. Giuseppe Reca



Il Presidente del Comitato
Dott. Ing. Angelantonio Orlando

Firmato digitalmente da
ANGELANTONIO ORLANDO

CN = ORLANDO ANGELANTONIO
O = MIBACT
C = IT